



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "E. SPRINGER"

Scuola Infanzia- Scuola Primaria – Scuola secondaria di 1° grado
Via Toscanini 1 73010 SURBO(LE)

SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO 0832-1778082 - SCUOLA PRIMARIA GIORGIORIO 0832-1778084 - SCUOLA INFANZIA GIORGIORIO 0832-1778085
e-mail leic89900c@istruzione.it, e-mail certificata: leic89900c@pec.istruzione.it
c.f. 80019410754 www.istitutocomprensivosurbo.edu.it

AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE MEPA con TD (TRATTATIVA DIRETTA) di importo inferiore/uguale a 10.000,00 euro (IVA ESCLUSA)

Prot. n. 2509/4.1.o

Surbo, 01 giugno 2020

Oggetto: Rettifica Determina a contrarre di cui all'art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 per l'affidamento diretto tramite Trattativa Diretta (TD) sul MEPA, per la fornitura di beni nell'ambito del progetto FESR 2014-2020 - Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 - per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo.

CODICE PROGETTO: 10.8.6A- FESR PON-PU-2020-115

CUP: F22G20000670007

CIG: ZED2D17502

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e s.m.i. »;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola — competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso del Ministero dell'Istruzione (M.I.) per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, emanato nell'ambito del Programma Operativo

Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).”;

VISTE la delibera n. 35 del 23/04/2020 del Consiglio d’Istituto e n. 2 del 23/04/2020 del Collegio dei Docenti relative alla candidatura dell’Istituto per l’Avviso pubblico FESR n. 4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo;

VISTA la candidatura n. 1023128 dell’Istituto Comprensivo Statale Elisa Springer di Surbo presentata in data 26/04/2020 con il progetto “You, me and my school”;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n. AODGEFID/10459 del 05/05/2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica, acquisita con prot. n. 2304 dell’11/05/2020 di questa istituzione;

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione»,

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come novellato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Decreto correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO l’articolo 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che «*prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*»;

RICHIAMATO l’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 per il quale «*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta*»;

RICHIAMATE le LINEE GUIDA ANAC n. 4/2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 ed aggiornate con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;

CONSIDERATO che le suddette LINEE GUIDA n. 4, al punto 4.3.2., per gli affidamenti di modico valore o per affidamenti effettuati nel rispetto di apposito regolamento già adottato dalla stazione appaltante, prevedono che l’onere motivazionale relativo all’economicità dell’affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza possa essere espresso in *forma sintetica*;

CONSIDERATO inoltre che le stesse LINEE GUIDA N.4 stabiliscono che in determinate situazioni, come nel caso dell’ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l’importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, *in modo semplificato*, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta;

RICHIAMATE le istruzioni di carattere generale relative all’applicazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al QUADERNO N.1 (Ed. GIUGNO 2019);

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 8 del 12/12/2019 di approvazione del PTOF d’istituto per il triennio 2019/2022;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 6 del 12/12/2019, di approvazione del PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2020;

CONSIDERATO l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che la Legge n. 208/2015 all’art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai *servizi e ai beni informatici* ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione

centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisione), anche per acquisti superiori a 5.000,00 euro;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 22 del 27/02/2020 con la quale, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, si è approvato apposito 'REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA E PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AD ESPERTI ESTERNI';

VISTO l'art. 2 del suddetto REGOLAMENTO D'ISTITUTO per il quale, in assenza di convenzione CONSIP, gli affidamenti di importo inferiore o pari al limite di 10.000,00 euro (IVA ESCLUSA) vengono conclusi con affidamento diretto, con obbligo di *motivazione semplificata*. Il Dirigente scolastico, previa *determina a contrarre semplificata*, per gli acquisti di beni e servizi entro tale limite, provvede direttamente con ordinazione o stipula del contratto, interpellando ditte o persone fisiche di propria fiducia, garantendo sempre i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità, rotazione e parità di trattamento. Per gli acquisti su Me.Pa. tramite **TD** (Trattativa diretta) con un unico operatore.

CONSIDERATO che la **TD** (Trattativa diretta) si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;

CONSIDERATO che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e che l'istituzione scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante TD (Trattativa Diretta);

VERIFICATO che, a seguito di un'*indagine di mercato* condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, i servizi/forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'istituto sono risultati essere quelli dell'operatore OFFICE & MEDICAL s.r.l. con sede in LECCE, alla via DEL MARE 14/A, CAP. 73100, P.IVA 02528410752);

CONSIDERATO che al suddetto operatore è stata, pertanto, inviata una proposta di negoziazione nell'ambito di una procedura di affidamento mediante **TD** (Trattativa Diretta);

CONSIDERATO pertanto che siffatto acquisto rientra nei cc.dd. acquisti di modico valore, e che l'entità della presente spesa rende poco funzionale la scelta di procedure di gara diverse dall'affidamento diretto;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 2435 del 25/05/2020 di modifica al PROGRAMMA ANNUALE 2020 e formale assunzione in bilancio relativo all'assegnazione di euro 13.000,00;

RITENUTO che la prof.ssa Laura Ingrosso, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

ACCERTATA la sussistenza di copertura finanziaria sulla scheda di progetto/attività FESR 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-115 E.F. 2020;

VERIFICATA la congruità del prezzo in rapporto alla qualità del bene/servizio offerto;

VERIFICATI i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di

attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **ZED2D17502**;

CONSIDERATO che nella *Determina Dirigenziale prot. n. 2444 del 25/05/2020*, erroneamente, è stato riportato all'art. 3 che il RUP individuato è il DSGA, in contrasto con quanto dichiarato nelle premesse "RITENUTO che la prof.ssa Laura Ingrosso, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione";

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

- di prendere atto che, per mero errore materiale, è stato riportato che il RUP individuato è il DSGA anziché il Dirigente Scolastico, prof.ssa Laura Ingrosso, così come correttamente riportato nelle premesse;
- di rettificare e modificare l'art. 3) di cui alla Determinazione dirigenziale prot. 2444 del 25/05/2020 come di seguito:

DETERMINA

Art.1 le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.2 di effettuare la scelta del contraente mediante la procedura dell'**affidamento diretto** prevista dall'**art. 36, comma 2, lett. a)** del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e smi., **tramite TD (Trattativa Diretta) su MePA** della seguente fornitura:

FORNITURA	n. 19 notebook, n. 19 cuffie
OPERATORE ECONOMICO	OFFICE & MEDICAL
P.IVA/C.F.	02528410752
IMPORTO FORNITURA (Iva esclusa)	€ 9.595,00
IMPORTO FORNITURA (Iva inclusa)	€ 11.705,90
DURATA CONTRATTUALE	30/06/2020
AGGREGATO PROGETTO	FESR 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-115

Art.3 di individuare quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) il Dirigente Scolastico, prof.ssa Laura Ingrosso, così come previsto dall'art.31 del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50 e dall'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, stante l'assenza di cause ostative alla sua nomina.

La presente determina viene pubblicata sul sito web della presente istituzione scolastica www.istitutocomprensivosurbo.edu.it:

- all'ALBO ON LINE;
- al link AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE- sottosezione di 1° livello BANDI DI GARA E CONTRATTI.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura Ingrosso