



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "E. SPRINGER"

Scuola Infanzia- Scuola Primaria – Scuola secondaria di 1° grado  
Via Toscanini 1 73010 SURBO(LE)

SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO 0832-1778082 - SCUOLA PRIMARIA GIORGILORIO 0832-1778084 - SCUOLA INFANZIA GIORGILORIO 0832-1778085  
e-mail leic89900c@istruzione.it, e-mail certificata: leic89900c@pec.istruzione.it  
c.f. 80019410754 www.istitutocomprensivosurbo.edu.it

Prot.n. 6970/4.5

Surbo, 17 ottobre 2022

CUP: F24C22000830001

CUP: F24C22000810001

Al personale ATA

Alle sezioni di:

**Publicità Legale – Albo on-line**

**Amministrazione Trasparente**

del sito internet dell'istituzione scolastica [[www.istitutocomprensivosurbo.edu.it](http://www.istitutocomprensivosurbo.edu.it)]

### **OGGETTO: Avviso interno per acquisizione di disponibilità del Personale Assistente Amministrativo per l'attuazione del progetto**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

AVVISO 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

Autorizzazione progetto nota M.I. prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022

Codice Identificativo Progetto: **10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-165 – “Artistica...Mente in movimento”**

**CUP F24C22000810001**

Codice Identificativo Progetto: **10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-191 – “In viaggio tra i saperi”**

**CUP F24C22000830001**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il

sede Amministrativa via Toscanini, 1 73010 Surbo (LE) – Tel. 0832 1778082 C.M. LEIC89900C – C.F. 80019410754 - codice univoco fatturazione UFCD17

sito web : [www.istitutocomprensivosurbo.edu.it](http://www.istitutocomprensivosurbo.edu.it) -pec: [leic89900c@pec.istruzione.it](mailto:leic89900c@pec.istruzione.it) - peo: [leic89900c@istruzione.it](mailto:leic89900c@istruzione.it)



Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola — competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 138 del 27/12/2021 di approvazione del PTOF d'istituto per il triennio 2022-2025;

VISTA la del. del Consiglio d'Istituto n. 141 del 19/01/2022, di approvazione del Programma Annuale E.F. 2022;

VISTO l'Avviso MIUR AOODGEFID 33956 del 18/05/2022 emanato nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Finanziato con FSE e FDR – Asse I – Istruzione, FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

VISTE la delibera n. 157 del 20/05/2022 del Consiglio d'Istituto e n. 6 del 19/05/2022 del Collegio dei Docenti relative alla candidatura dell'Istituto per l'Avviso pubblico prot.n. 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

VISTA la candidatura n. 1078011 inoltrata da questo istituto in data 01/06/2022, con il progetto per l'azione 10.1.1A "Artistica...Mente in movimento" e per l'azione 10.2.2A "In viaggio tra i saperi";

VISTA la Nota autorizzativa del MI Unità di missione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica, acquisita con prot. n. 5324 del 28/07/2022 di questa istituzione;

ACQUISITO il CUP F24C22000810001 (10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-165 – "Artistica...Mente in movimento") e il CUP F24C22000830001 (10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-191 – "In viaggio tra i saperi");

CONSIDERATO che la predetta nota autorizza l'istituzione scolastica ad attuare entro il 31/08/2023 i progetti **10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-165 – "Artistica...Mente in movimento"** e **10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-191 – "In viaggio tra i saperi"**;

VISTO il proprio atto prot. n. 5377 del 02/08/2022 "Decreto Dirigenziale di Assunzione in Bilancio in variazione al Programma Annuale 2022" della somma di € 39.927,30 come indicato nella tabella sottostante:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Importo Autorizzato
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-165	Artistica...Mente in movimento	€ 9.955,80
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-191	In viaggio tra i saperi	€ 29.971,50

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 173 del 06/09/2022 di presa d'atto del provvedimento Dirigenziale di Assunzione in Bilancio in variazione al Programma Annuale 2022" Codice Identificativo Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-165 – "Artistica...Mente in movimento" e 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-191 – "In viaggio tra i saperi" per i quali è stato istituito l'aggregato 02 – "Finanziamenti dall'Unione Europea" – 01- "Fondi sociali europei (FSE)", sottovoce "PON per la scuola (FSE)";

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO l'art. 60, lettera d) del regolamento (CE) 1083/2006 che prevede l'utilizzazione di una Codificazione Contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i fondi strutturali;

CONSIDERATO che questa istituzione scolastica deve procedere all'espletamento delle procedure per realizzare i progetti 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-165 – "Artistica...Mente in movimento" e 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-191 – "In viaggio tra i saperi" regolarmente autorizzati;

RAVVISATA la necessità di reclutare il personale amministrativo a supporto della realizzazione del progetto;



## RENDE NOTO

al personale Assistente Amministrativo che, qualora interessato a svolgere incarichi attinenti al proprio profilo nell'Ambito del progetto "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Finanziato con FSE e FDR – Asse I – Istruzione, FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza, AVVISO 33956 del 18/05/2022 - Autorizzazione progetto nota M.I. prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022

Codice Identificativo Progetto: **10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-165 – "Artistica...Mente in movimento"**  
**CUP F24C22000810001**

Codice Identificativo Progetto: **10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-191 – "In viaggio tra i saperi"**  
**CUP F24C22000830001**

può presentare istanza di disponibilità utilizzando l'apposito modello allegato alla presente. Le domande di disponibilità a ricoprire l'incarico, indirizzate al Dirigente Scolastico, dovranno pervenire presso l'Ufficio di Protocollo della scuola, **entro e non oltre le ore 14:00 del 27 ottobre 2022.**

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto:

### **Art. 1 – Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività**

**Profilo:** Assistente amministrativo

#### **Compiti:**

- coadiuvare il Direttore SGA negli adempimenti amministrativo-contabili del progetto;
- Provvedere all'archivio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente alle attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- Seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con il collaudatore e il progettista, essere di supporto agli stessi;
- Produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili con particolare riguardo a quelle di certificazione rendicontazione;
- gestire on line le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale "Programmazione 2014-2020" tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza.

Il personale sarà impegnato in orario non coincidente con l'orario di servizio, solo su dichiarata disponibilità, per le ore necessarie allo svolgimento delle attività programmate che saranno ripartite equamente fra tutti i richiedenti.

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

### **Art. 2 – Requisiti di ammissione**

Può partecipare alla selezione **il personale ATA (amministrativo)** in servizio presso il nostro Istituto.

È necessario conoscere l'utilizzo di Excel e degli altri applicativi di videoscrittura e dimostrare piena autonomia e padronanza.

### **Art. 3 – Compenso**

Il compenso orario massimo per le attività degli assistenti amministrativi è stabilito in € 19,24 (diciannove/24) lordo Stato (Tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29.11.2007) come di seguito specificato:

- Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-165 – "Artistica...Mente in movimento", n. 24 ore max per un importo complessivo max di € 461,76;
- Progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-191 – "In viaggio tra i saperi", n. 72 ore max per un importo complessivo max di € 1.385,28.

Detti compensi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa. Le attività oggetto

sede Amministrativa via Toscanini, 1 73010 Surbo (LE) – Tel. 0832 1778082 C.M. LEIC89900C – C.F. 80019410754 - codice univoco fatturazione UFCD17

sito web : [www.istitutocomprensivosurbo.edu.it](http://www.istitutocomprensivosurbo.edu.it) -pec: [leic89900c@pec.istruzione.it](mailto:leic89900c@pec.istruzione.it) - peo: [leic89900c@istruzione.it](mailto:leic89900c@istruzione.it)



del presente bando si svolgeranno in orario extrascolastico dal giorno dell'incarico e sino alla chiusura amministrativa contabile che va completata entro il 31/08/2023.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente rese e comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta e sarà corrisposto a rendicontazione approvata, previo effettivo accreditamento dei fondi a cura dell'autorità di Gestione.

#### **Art. 4 – Domanda di ammissione**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nell'art. 2, secondo il modello di candidatura (Allegato A). La domanda di partecipazione dovrà essere consegnata presso la segreteria **entro e non oltre le ore 14.00 del 27/10/2022**.

Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto.

#### **Art. 5 - Modalità di Accesso agli Atti**

La richiesta di accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento, è prevista entro cinque giorni dalla pubblicazione dell'esito della procedura di selezione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicato l'esito definitivo, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

#### **Art. 6 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Laura Ingrosso 0832 1778082 – e-mail [leic89900c@istruzione.it](mailto:leic89900c@istruzione.it).

#### **Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

L'Istituto, in qualità di "Titolare" del trattamento, ed in conformità all'articolo 13 del GDPR, comunica che tutte le informazioni estese sulle finalità di trattamento dei dati, sulle modalità di trattamento, sulla obbligatorietà o meno del consenso, sul periodo di conservazione, sulla comunicazioni e diffusione dei dati personali dei candidati, nonché sui diritti degli stessi sono contenute nell'informativa estesa redatta in formato elettronico e pubblicata sul sito istituzionale della scuola, nella sezione Privacy, consultabile al seguente link: [www.istitutocomprensivosurbo.edu.it](http://www.istitutocomprensivosurbo.edu.it) - sezione riservata Privacy.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Laura Ingrosso.

#### **Art. 8 – Pubblicazione del bando**

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante affissione all'Amministrazione Trasparente e all'Albo on line dell'Istituto sul sito [www.istitutocomprensivosurbo.edu.it](http://www.istitutocomprensivosurbo.edu.it).

#### **Art. 9 - Disposizioni Finali**

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali della normativa vigente.

Il presente bando interno è pubblicato all'albo del sito web dell'istituzione scolastica [www.istitutocomprensivosurbo.edu.it](http://www.istitutocomprensivosurbo.edu.it).

Fa parte integrante del presente avviso l'Allegato A – Domanda di Disponibilità

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa *Laura Ingrosso*

*documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "E. SPRINGER"

Scuola Infanzia- Scuola Primaria – Scuola secondaria di 1° grado

Via Toscanini 1 73010 SURBO(LE)

SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO 0832-1778082 - SCUOLA PRIMARIA GIORGILORIO 0832-1778084 - SCUOLA INFANZIA GIORGILORIO 0832-1778085

e-mail leic89900c@istruzione.it, e-mail certificata: leic89900c@pec.istruzione.it

c.f. 80019410754

www.istitutocomprensivosurbo.edu.it

Allegato A (PERSONALE ATA – Profilo Assistente Amministrativo)

### Domanda di disponibilità Avviso interno prot. n. 6970/4.5 del 17/10/2022 per le azioni del Progetto PON FSE- "Socialità, apprendimenti, accoglienza - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"

AVVISO 33956 del 18/05/2022

Autorizzazione progetto nota M.I. prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022

Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-165 – "Artistica...Mente in movimento" CUP F24C22000810001

Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-191 – "In viaggio tra i saperi" CUP F24C22000830001

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo "E. Springer" – Surbo

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (Prov. ....) il .....

C.F. .... residente a ..... prov ..... alla Via/Piazza

..... n ..... tel ..... cell ..... e-mail

..... assistente amministrativo in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Surbo

#### DICHIARA

La propria disponibilità a ricoprire incarichi nell'ambito delle attività relative al progetto:

10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-165 – "Artistica...Mente in movimento" CUP F24C22000810001

10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-191 – "In viaggio tra i saperi" CUP F24C22000830001

accettando tutte le condizioni previste nell'Avviso per l'acquisizione della disponibilità personale Assistente Amministrativo, incluse le seguenti:

- la liquidazione del compenso per le prestazioni avverrà solo ad effettiva erogazione da parte del MIUR del finanziamento della misura PON;
- il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente rese e comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta.

Dichiara, inoltre, di conoscere e saper far uso della piattaforma di gestione del PON – FSE.

Ai sensi del D.Lgs.vo n. 196/03 e del Regolamento UE 679/2016, il sottoscritto autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili" nell'art. 4 comma 1 lettera d), per le finalità e gli adempimenti connessi all'incarico.

Surbo, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_